**レポート用紙2-1**

**氏名：**

**２．「スーパービジョンの基礎理解　～目標と機能及び留意点～」**

説明に従って記入してください

課題1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **管理的ＳＶとしての確認** | できている | どちらかといえばできている | どちらかといえばできていない | できていない | 行う立場にない |
| 1 | ＳＶＥへのＳＶおよびＳＶＲの役割と方法に関する説明 |  |  |  |  |  |
| 2 | スタッフの特性等を踏まえた適切な業務配分 |  |  |  |  |  |
| 3 | 配分した業務における適切な指示とスタッフ裁量のバランス |  |  |  |  |  |
| 4 | スタッフの業務の適切なモニタリングおよび評価 |  |  |  |  |  |
| 5 | スタッフが業務をしやすい人的・財政的・物的資源の環境調整 |  |  |  |  |  |
| 6 | 組織内における上部からスタッフへの伝達・指示 |  |  |  |  |  |
| 7 | 組織内でのスタッフの要望や業務状況に関する上部への報告 |  |  |  |  |  |
| 8 | 組織間での情報の発信と受領といったコミュニケーションの伝達 |  |  |  |  |  |
| 9 | 組織内におけるスタッフの保護に向けたスタッフ理解 |  |  |  |  |  |
| 10 | 組織内での上部等へのスタッフの要望の代弁 |  |  |  |  |  |
| 11 | 利用者からのスタッフへの苦情の受け止めと対応 |  |  |  |  |  |
| 12 | スタッフの逸脱した業務への指示・監督 |  |  |  |  |  |
| 13 | 組織の必要な変化に向けた判断と取り組み |  |  |  |  |  |

課題２

|  |
| --- |
|  |

課題3

|  |
| --- |
|  |

課題4

|  |
| --- |
|  |

説明に従って記入してください

**レポート用紙2-2**

課題1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **教育的ＳＶとしての確認** | できている | どちらかといえばできている | どちらかといえばできていない | できていない | 行う立場にない |
| 1 | ＳＶＥの教育に向けた姿勢・特性について把握している |  |  |  |  |  |
| 2 | ＳＶＥに学びが役立つことを説明している |  |  |  |  |  |
| 3 | ＳＶＥの学びの動機を把握している |  |  |  |  |  |
| 4 | ＳＶＥの動機が高い領域と低い領域を結び付けている |  |  |  |  |  |
| 5 | ＳＶＥの不安を軽減するためにＳＶの目的や時間を伝達している |  |  |  |  |  |
| 6 | 安心できる雰囲気作りをしている |  |  |  |  |  |
| 7 | ＳＶＥの主体的な決定の自由を尊重している |  |  |  |  |  |
| 8 | ＳＶＲは十分な知識を持ち、意欲を持ってＳＶに臨んでいる |  |  |  |  |  |
| 9 | ＳＶＥの能力に応じた支援を提示している |  |  |  |  |  |
| 10 | ＳＶＥの支援や姿勢について肯定的評価を伝えている |  |  |  |  |  |
| 11 | 失敗への準備として出くわす可能性がある失敗を明確化する |  |  |  |  |  |
| 12 | ＳＶの計画等のプロセスにＳＶＥを参加させている |  |  |  |  |  |
| 13 | ＳＶＥによる質問・議論・反論・疑問などを奨励している |  |  |  |  |  |
| 14 | 理論的な枠組みを用いて、反復的な学びを提供している |  |  |  |  |  |

課題2

|  |
| --- |
|  |

課題3

|  |
| --- |
|  |

課題4

|  |
| --- |
|  |

説明に従って記入してください

**レポート用紙2-3**

課題1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **指示的ＳＶとしての確認** | できている | どちらかといえばできている | どちらかといえばできていない | できていない | 行う立場にない |
| 1 | ＳＶＥの言葉に注意深く耳を傾けている |  |  |  |  |  |
| 2 | ＳＶＥに感情面でのサポートを提供している |  |  |  |  |  |
| 3 | ＳＶＥを励まし、強めている |  |  |  |  |  |
| 4 | ＳＶＥの不安感や罪悪感を軽減している |  |  |  |  |  |
| 5 | ＳＶＥが確信と信念を強められるよう関わっている |  |  |  |  |  |
| 6 | ＳＶＥの持っている力を肯定している |  |  |  |  |  |
| 7 | ＳＶＥの心理的苦痛を軽減している |  |  |  |  |  |
| 8 | ＳＶＥを元気づけようと取り組んでいる |  |  |  |  |  |
| 9 | ＳＶＥの業務上の緊張・ストレスを解きほぐそうとしている |  |  |  |  |  |
|  | **ＳＶＲとＳＶＥの関係性等の確認** | | | | | |
| 1 | ＳＶでのＳＶＲとしての役割（同一化の対象等）を理解している |  |  |  |  |  |
| 2 | ＳＶＲとＳＶＥと良好な関係性を構築している |  |  |  |  |  |
| 3 | ＳＶＥに十分なＳＶを提供できる時間・心理的余裕を持っている |  |  |  |  |  |

課題2

|  |
| --- |
|  |

課題3

|  |
| --- |
|  |

課題4

|  |
| --- |
|  |

**３．「指導事例」演習の進め方 ～模擬事例を用いた振り返り～**

**レポート用紙3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | 氏名 | | 事例提供者 |
|  | | |  | |  | | **北海マネ子** |
| 全体を通した  感想 | |  | | | | | |
| ＳＶの機能 | 管理的機能 | | | 教育的機能 | | 支持的機能 | |
| 良かった点 |  | | |  | |  | |
| 気になった点  検討や改善が 必要と考える点 |  | | |  | |  | |

**４．「指導事例」演習　※必要枚数分コピーしてお使いください**

**レポート用紙4**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受講コース | | | | 演習グループ | **あなたのＮｏ．** | **事例提供者のＮｏ．** |
| Zoom１　Zoom２　Zoom３　Zoom４　Zoom５　Zoom６　Zoom７　Zoom８ | | | |  |  |  |
| 全体を通した  感想 | |  | | | | |
| ＳＶの機能 | 管理的機能 | | 教育的機能 | | 支持的機能 | |
| 良かった点 |  | |  | |  | |
| 気になった点  検討や改善が 必要と考える点 |  | |  | |  | |

このシートは回収後、事例提供者に送付されます。

**レポート用紙5**

**氏名：**

**５．「指導事例」演習のまとめ**

説明に従って記入してください

課題１

|  |
| --- |
|  |

課題２

|  |
| --- |
|  |

課題3

|  |
| --- |
|  |

**氏名：**

**レポート用紙６**

**６．主任介護支援専門員としての実践の振り返り**

説明に従って記入してください

課題１

|  |
| --- |
|  |

課題２

|  |
| --- |
|  |

課題3

|  |
| --- |
|  |

**※必ずお手元に控えを残しておいてください。**